



Stellenangebot Patientenkoordination (m/w/d) 30-38,5 Stunden / Woche



Die nordBLICK Gruppe - mit Hauptsitz in der Landeshauptstadt Kiel - ist mit über 300 Mitarbeitern ein spezialisierter und innovativer Dienstleister im Bereich der Augenheilkunde.

Wir suchen Verstärkung für unsere **nordBLICK Augenklinik Bellevue** im schönen Schleswig-Holstein. Wir bieten Ihnen einen attraktiven Arbeitsplatz in einer der beliebtesten Urlaubs-Regionen Deutschlands.

Ihr Aufgabengebiet:

- Koordination des Patientenflusses: Annahme der Patienten, Entlassung der Patienten inkl. entsprechender Aufklärung der Medikamentengabe
- Terminplanung: Bearbeitung eingehender OP- und Sprechstunden-Termine
- Unterstützung in der Telefonzentrale
- Vorbereitende Buchhaltung

Ihr Profil:

- Hohe Einsatzbereitschaft
- Teamfähig, Flexibel, Motiviert
- Belastbar und Stressresistent
- Affinität für den Umgang mit Computern
- Medizinischen Vorkenntnissen wünschenswert

Das bieten wir Ihnen:

- Einen eigenverantwortlichen Arbeitsplatz in einem modernen Unternehmen
- Eine flexible Dienstplangestaltung
- Als Mitglied im Unternehmensnetzwerk „Erfolgsfaktor Familie“ hat die Vereinbarkeit von Familie und Beruf für uns eine hohe Priorität
- Zuschuss zur Kinderbetreuung
- Eine wertschätzende und kollegiale Arbeitsatmosphäre
- Eine qualifizierte Einarbeitung und Betreuung durch ein motiviertes Team
- Interessante und abwechslungsreiche Tätigkeiten
- Attraktive Altersvorsorgemöglichkeiten im Rahmen des nordBLICK Versorgungswerks

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bitte an:

nordBLICK Augenklinik Bellevue GmbH
Dipl.-Pfleger. (FH) Christine Trenner
Lindenallee 21 – 23, 24105 Kiel

T 0431/30 10 80
E karriere@nordblick.de
W www.nordblick.de

